



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Scuola dell'Infanzia Primaria e Secondaria di I grado
Centro Territoriale Permanente per l'educazione in età adulta
“VOLINO - CROCE - ARCOLEO”
Via Annibale de Gasparis, 15 - 80137 NAPOLI
Tel e fax 081440281 C.F.95170440630
naic8bx001@istruzione.it - www.volinocrocearcoleo.it

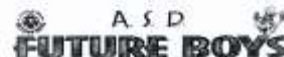
I.C. "VOLINO-CROCE-ARCOLEO"
Prot. 0004138 del 27/04/2021
(Uscita)

All'Albo
Al sito
Agli atti

**Oggetto : AVVISO PUBBLICO PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE DOCENTE
REFERENTE ADDETTO AL COORDINAMENTO DEL PROGETTO**
**Progetto “IL MARE COME SCUOLA DI VITA” - Avviso Pubblico Programma “Scuola Viva
- Azioni di accompagnamento” - POR Campania FSE 2014-2020 - Asse III - Obiettivo Specifico
12 - Azione 10.1.1 – 10.1.6 - Codice Ufficio 9 - Codice SURF 20038AP000000003 - Percorso II -
SPORT E VALORI DELLA CONVIVENZA CIVILE-**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTE** le disposizioni ed il Manuale di attuazione e delle procedure di gestione P.O.R. Campania FSE 2014/2020 e ss.mm.ii;
- VISTE** le disposizioni ed il Manuale di attuazione e delle procedure di gestione P.O.R. Campania FESR 2014/2020 e ss.mm.ii;
- VISTO** la D.G.R. n. 615 del 04/12/2019 “Programma Scuola Viva - Azioni di accompagnamento” pubblicata sul BURC n.5 del 20 Gennaio2020, di approvazione di azioni di accompagnamento al Programma Scuola Viva”;
- VISTO** L'Accordo di Partenariato sottoscritto con gli Istituti Scolastici Partner del 19/02/2020;
- VISTO** il Decreto Dirigenziale n. 7 del 17/01/2020 POR Campania FSE 2014/2020 con cui la Giunta Regionale ha approvato il Bilancio gestionale 2020-2022 della Regione Campania di cui alla



D.G.R. N. 615 del 4/12/2019 Avviso Pubblico "Programma Scuola Viva - Azioni di Accompagnamento".

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 624 del 19/06/2020e s.m.i.. di approvazione degli elenchi dei progetti ammessi a finanziamento, e nei quali risulta essere inserito il progetto riportato nella tabella sottostante:

C.U.	Codice Unico Progetto	Soggetto proponente	Titolo Progetto	Finanziamento complessivo
9	B27C20000160006	A.S.D. FUTURE BOYS	IL MARE COME SCUOLA DI VITA	300.000,00€

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 1048 del 2/12/2020 di approvazione dello schema dell'atto di concessione;

VISTA la trasmissione dell'Atto di Concessione di cui al prot. Regione Campania n.0000015/2021 del 02/02/2021;

VISTA la Convenzione con l'ente capofila prot. 08 del 23.03.2021

VISTO il decreto di assunzione al Programma Annuale 2021 Istituto partner **I.C. "VOLINO CROCE- ARCOLEO"** progetto "IL MARE COME SCUOLA DI VITA" - POR Campania FSE 2014-2020- Asse III Obiettivo Specifico 12 - Azione 10.1.1 – Azione 10.1.6 - Percorso II - di cui all'Avviso pubblico "Programma Scuola Viva - Azioni di accompagnamento" prot. 4085/B32 del 26.4.2021

VISTA la Nomina RUP del Dirigente Scolastico di cui al prot. 4086/B32 del 26.4.2021

EMANA

Il seguente Avviso rivolto al personale interno dell'I.C. "VOLINO CROCE- ARCOLEO" per l'individuazione delle figure addette al COORDINAMENTO DEL PROGETTO nell'ambito del progetto "IL MARE COME SCUOLA DI VITA" - POR Campania FSE 2014-2020- Asse III O.S. 12- Azione 10.1.1- 10.1.6 Percorso II - SPORT E VALORI DELLA CONVIVENZA CIVILE.

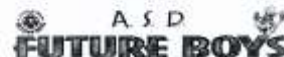
Art. 1 Premessa

Le premesse sono parte integrante del presente atto

Art. 2. Oggetto

Il presente avviso ha per oggetto il reclutamento interno di **n. 1 referente addetto al coordinamento del progetto**

Art. 3 Attività e compiti



Per la figura di **referente addetto al coordinamento del progetto**, che lavorerà in affiancamento all'esperto esterno del Partner individuato con cui sarà sottoscritta apposita Convenzione, si richiede di:

- Espletare con diligenza e puntualità il proprio incarico secondo il calendario predisposto;
- Organizzare e coordinare le attività, d'intesa con le altre figure di piano;
- Collaborare alla comunicazione ed alla organizzazione
- Interagire con i diversi soggetti impegnati nel progetto (tutor, esperti, coordinatore...) al fine della diffusione delle buone pratiche e condivisione delle esperienze
- Esplicare eventuali altri compiti specifici di natura sporadica, per l'ottimizzazione dell'azione formativa che si determinano in itinere;
- Svolgere, senza alcuna riserva, l'incarico secondo il calendario predisposto e approvato dal Gruppo di Direzione;
- Assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto
- Rispettare le norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico;
- Elaborare timesheet e relazione dell'attività svolta.

Costituiscono condizioni essenziali per la partecipazione alla selezione il possesso di adeguate **competenze informatiche**.

Si precisa che il cronoprogramma dettagliato del periodo di svolgimento di ogni singolo modulo potrebbe essere soggetto a variazioni e/o altre indicazioni e disposizioni della Regione Campania, che verranno, comunque, opportunamente e tempestivamente comunicate.

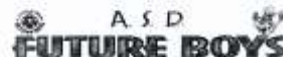
Art. 4 Conferimento Incarichi e retribuzione

La retribuzione oraria per l'incarico di **addetto al coordinamento del progetto** per un totale di 20 ore, per un compenso orario lordo-stato lordo stato di 23,22 € come da CCNL per un importo totale riconosciuto di €464,40 (quattrocentosessantaquattro/40).

Alla stipula del contratto, i soggetti interessati come figura di **addetto al coordinamento del progetto** dovranno dichiarare la disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario predisposto dalla Scuola assicurando altresì la propria presenza negli incontri propedeutici all'inizio delle attività e nelle manifestazioni conclusive del Progetto.

L'Istituzione scolastica si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione del progetto previsto. I candidati selezionati stipuleranno con l'Istituzione scolastica un regolare contratto, attraverso il quale si definirà il numero degli interventi in aula, la sede, il monte ore, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso. Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto, previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi da parte della Regione Campania.

La retribuzione sarà comunque commisurata alle ore effettive di prestazione lavorativa. Il docente individuato e destinatario dell'incarico dovrà ottemperare a tutti gli obblighi del ruolo.



Art. 5 Modalità e termini di partecipazione

Gli aspiranti dovranno far pervenire Istanza di Partecipazione, esclusivamente, sui modelli, (All.1 “Istanza di Partecipazione” e All. 2 “Scheda di autovalutazione”) disponibili presso gli Uffici di Segreteria dell’Istituto, situati a *Napoli, in via De Gasperi n.15 cap 80137* e sul sito web all’indirizzo www.volinocrocearcoleo.it, in formato editabile

L’**“Istanza di partecipazione”** e la **“Scheda di autovalutazione”** dovranno essere firmati in calce e corredati obbligatoriamente da:

- curriculum vitae esclusivamente in formato europeo (non saranno accettati altri formati) con firma in calce e autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità al D.Lgs. n.196/03 e successive modifiche e integrazioni;
- copia documento di identità in corso di validità debitamente sottoscritto;
- autocertificazione dei titoli posseduti resa ai sensi dell’art. 2 della Legge 04/01/1968 n. 15, dell’art. 3 della Legge n. 127/97 e del D.P.R. n. 445/2000.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione per cui si richiede l’attribuzione di punteggio e i numeri che li contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato 2.

La mancata osservanza delle indicazioni di presentazione istanza fornite nel presente bando costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

La suddetta documentazione, **pena l’esclusione**, dovrà essere trasmessa entro le ore **12.00 del 6.5.2021**, tramite e-mail, all’indirizzo di posta dell’Istituto naic8bx001@istruzione.it, o a naic8bx001@pec.istruzione.it, o a mano in busta chiusa, avente ad oggetto la specifica dicitura per la figura per cui si intende partecipare:

- *“Candidatura per la funzione di addetto al coordinamento del progetto “IL MARE COME SCUOLA DI VITA” - POR Campania FSE 2014-2020- Asse III O.S. 12- Azione 10.1.1- 10.1.6 Percorso II - SPORT E VALORI DELLA CONVIVENZA CIVILE.*

Art. 6 Motivi di inammissibilità ed esclusione

Sono causa di inammissibilità ed esclusione:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda di partecipazione e sul curriculum vitae;
- altri motivi rinvenibili nell’Avviso presente.

Art. 7 Valutazione delle candidature e pubblicazione della graduatoria

La valutazione delle candidature pervenute nei termini, sarà effettuata da una **Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico**, tra tutti coloro in possesso dei requisiti obbligatori previsti per ciascuna figura, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

Per la figura di addetto al coordinamento del progetto

<i>Esperienze pregresse come coordinamento, organizzazione di attività afferenti a PON/POR negli ultimi 3 anni</i>	<i>Punti 2 x ogni incarico</i>
<i>Incarichi di referente di progetto negli ultimi 3 anni</i>	<i>Punti 2 x ogni incarico</i>
<i>Incarichi di FF.SS negli ultimi 3 anni</i>	<i>Punti 2 x ogni incarico</i>
<i>Incarichi organizzativi e gestionali negli ultimi 3 anni</i>	<i>Punti 2 x ogni incarico</i>
<i>Anzianità di servizio nell'istituto</i>	<i>Punti 1 x ogni anno</i>

All'esito delle operazioni di valutazione sarà redatta la graduatoria provvisoria unica, in relazione al punteggio complessivo riportato. A parità di punteggio, avrà precedenza il candidato di minore età.

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo e sul sito web dell'Istituzione scolastica. Sarà possibile produrre ricorso, **entro 5 giorni** dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria. Trascorso tale termine, senza reclami scritti, si procederà alla nomina degli interessati. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della commissione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili. In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la suddetta graduatoria di merito.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura purché il candidato posseda i requisiti richiesti.

Art. 8 Tutela della Privacy e RUP

Ai sensi del D.lgs.196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

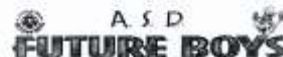
Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e s.m.e i. e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof. Pasquale Vitiello

Art. 9 Pubblicizzazione

Il presente avviso viene pubblicizzato mediante affissione all'Albo dell'Istituto e sul sito web della scuola. A lavori ultimati, la graduatoria sarà pubblicata all'albo della scuola e sul sito web.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Pasquale Vitiello





**AVVISO PUBBLICO PER IL RECLUTAMENTO DI REFERENTE
ADDETTO AL COORDINAMENTO DEL PROGETTO**

- "IL MARE COME SCUOLA DI VITA" CUP: B27C20000160006 - C.U. 9

*Al Dirigente Scolastico dell'I.C. Volino - Croce- Arcoleo
Prof. Pasquale Vitiello*

Allegato 1- Istanza di Partecipazione –ADDETTO AL COORDINAMENTO DEL PROGETTO

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____ prov. _____ il _____

residente in _____ prov. _____

via/Piazza _____ n.civ. _____

telefono _____ cell. _____

e-mail personale _____

CHIEDE

Di essere ammesso alla procedura di selezione per il reclutamento della figura di (*barrare l'opzione*):

ADDETTO AL COORDINAMENTO DEL PROGETTO

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione del bando e di accettarne il contenuto. Si riserva di consegnare ove richiesto, se risulterà idoneo, pena decadenza, la documentazione dei titoli.

Allega alla presente:

ALL.2 Scheda di Autovalutazione

Curriculum Vitae Formato Europeo Firmato

Documento Di Riconoscimento In Corso Di Validità

Data

Firma



**AVVISO PUBBLICO PER IL RECLUTAMENTO DI REFERENTE
ADDETTO AL COORDINAMENTO DEL PROGETTO**

- "IL MARE COME SCUOLA DI VITA" CUP: B27C20000160006 - C.U. 9

*Al Dirigente Scolastico dell'I.C. Volino - Croce- Arcoleo
Prof. Pasquale Vitiello*

Allegato 2- Scheda di autovalutazione – addetto al coordinamento del progetto

Il/Lasottoscritto/a _____

nato/a _____ prov. _____ il _____

compila, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art.15 della L.16/1/2003 e ss.mm.ii., la seguente griglia di valutazione:

Per la figura di referente addetto al coordinamento del progetto		
TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE	A Cura del Candidato	A Cura Della Commissione
<i>Esperienze pregresse come coordinamento, organizzazione di attività afferenti a PON/POR negli ultimi 3 anni</i>	<i>Punti 2 x ogni incarico</i>	
<i>Incarichi di referente di progetto negli ultimi 3 anni</i>	<i>Punti 2 x ogni incarico</i>	
<i>Incarichi di FF.SS negli ultimi 3 anni</i>	<i>Punti 2 x ogni incarico</i>	
<i>Incarichi organizzativi e gestionali negli ultimi 3 anni</i>	<i>Punti 2 x ogni incarico</i>	
<i>Anzianità di servizio nell'istituto</i>	<i>Punti 1 x ogni anno</i>	

Data

Firma