



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Scuola dell'Infanzia Primaria e Secondaria di I grado
Centro Territoriale Permanente per l'educazione in età adulta
“VOLINO - CROCE - ARCOLEO”
Via Annibale de Gasparis, 15 – 80137 NAPOLI
Tel e fax 081440281 C.F.95170440630
naic8bx001@istruzione.it - www.volinocrocearcoleo.it

PROT. 1767/B32 del 11/03/2019

OGGETTO: indagine di mercato per affidamento diretto del servizio di formazione relativo al modulo “Io canto” 10.1.6A-FSEPON-CA-2018-170 VERSO IL MIO FUTURO

CUP I67118000170006 CIG ZE2278B68B

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)

Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 “Orientamento formativo e ri-orientamento”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **PREMESSO** che si rende necessario provvedere alla selezione di personale esterno per la realizzazione del progetto in oggetto
- **VISTO** il R.D. 19/11/1923 n.2440, concernente l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato;
- **VISTA** la Legge 7/8/4990, n.241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- **VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8/3/99, n.275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;
- **VISTA** la Legge 15/3/97 n.59 concernente delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni e Enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
- **VISTO** il D.Lgs. 30/3/2001 n.165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- **VISTO** il D.I. 129 del 28/08/2018 concernente il nuovo Regolamenti Amministrativo Contabile delle Istituzioni Scolastiche;
- **VISTO** l'art.36 del D.Lgs.18/4/2016 n.50 e successive modifiche D. Lgs. 19/04/17 n. 56, “Contratti sotto soglia” lettera a) relativo agli “affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”;
- **VISTO** il Regolamento interno per l'acquisizione di servizi in economia approvato dal Consiglio d'Istituto in data 10 settembre 2018 del. 7 verbale n.1
- **VISTO** il PTOF deliberato dal Collegio dei Docenti e approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 2 del 29.11.2018;
- **VISTE** le linee attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall'ANAC relative alle “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
- **VISTO** il Programma Operativo Nazionale – FSE – 2014 IT 05 M 20 001 “Per la Scuola



competenze e ambienti per l'apprendimento" - Fondo Sociale Europeo – Programmazione 2014-2020,

- VISTA la Circolare Prot. 2999 del 13 marzo 2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6. Avviso pubblico per “orientamento formativo e ri-orientamento”
- VISTA la Nota autorizzativa M.I.U.R. Prot. n. AOODGEFID/7359 del 20.3 2018 del progetto 10.1.6A-FSEPON-CA-2018-170 avviso pubblico per “orientamento formativo e ri-orientamento” Prot. 2999 del 13 marzo 2017 per un importo di € 22.728,00.
- VISTO il Decreto di assunzione al Bilancio (prot. n. 2688 del 14.5.2018) con cui è stato inserito il progetto in oggetto al Programma Annuale 2018;
- RILEVATA l'esigenza di indire la procedura per la selezione di personale esterno per il progetto 10.1.6A-FSEPON-CA-2018-170 VERSO IL MIO FUTURO CUP I67118000170006
- VISTI gli artt. 8 e 9 del DPR 275/99, concernente norme di materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;
- VISTO l'Art. 7 “Gestione delle risorse” comma 6 B) del D.lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii. che recita “L'amministrazione deve aver preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno”
- Tenuto conto delle norme stabilite, con particolare riferimento al reperimento delle figure dell'Area organizzativa- gestionale, nelle “Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020” in particolare quella che determina “l'Istituzione scolastica deve rivolgersi preliminarmente al personale interno e solo una volta accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili al suo interno, rivolgersi al personale esterno”
- VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTA La nota MIUR n. 4939 del 20.02.2019 “Adeguamento dell'attività negoziale delle Istituzioni scolastiche ed educative alla nuova disciplina ed indicazioni operative sulla predisposizione del Programma annuale per l'esercizio finanziario 2019”
- VISTA la nomina RUP del Dirigente Scolastico
- Tenuto conto dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa
- VISTA la determina di avvio delle procedure di selezione di cui al **Prot. 1765/B32 del 11/03/2019**
- VERIFICATA l'impossibilità di utilizzare personale interno per svolgere le attività didattiche previste dal predetto progetto, per mancanza di specifiche professionalità
- VISTA la necessità di provvedere all'acquisizione del servizio in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale
- RILEVATO CHE non esistono convenzioni CONSIP attive per il servizio richiesto;
- VISTO l'art. 45, comma 2, del D.L. del 28/08/2018 n. 129 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione contabile- amministrativa delle istituzioni scolastiche” che elenca le specifiche attività negoziali che i Dirigenti Scolastici potranno porre in essere nel rispetto dei criteri e dei limiti dettati, con apposite delibere, dal Consiglio di Istituto della singola Istituzione Scolastica;

- VISTA la lett. A) del sopracitato art. 45 comma 2, che stabilisce che per gli affidamenti di importo inferiore o uguale a €10.000,00 (IVA inclusa), il Dirigente scolastico può operare, mediante il ricorso agli affidamenti diretti, di cui all'art. 36, comma 2, lett. A) del D.lgs. 50/2016, in piena autonomia, ossia senza necessità di un intervento preventivo del Consiglio di Istituto, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti;
- VISTO che il medesimo art. 45, al comma 2 lett.a) del D.lgs. 129/2018, innalza la soglia entro cui il Dirigente scolastico può ricorrere in autonomia all'affidamento diretto da €2.000,00 (ex art. 34, comma 1, D.lgs. 44/2001) a € 10.000,00 ed elimina l'obbligo del Dirigente Scolastico di procedere alla scelta del contraente previa comparazione delle offerte, qualora l'importo, posto a base dell'acquisto di beni e servizi, fosse superiore a € 2.000,00 oppure il limite preventivamente fissato dal Consiglio di Istituto (ex. art. 34, comma 1, D.lgs. 44/2001);

Art. 1- Oggetto

Si richiede la disponibilità per la fornitura di professionalità in qualità di docenti esperto per la realizzazione delle attività del progetto **10.1.6A-FSEPON-CA-2018-170 VERSO IL MIO FUTURO CUP I67I18000170006** da impiegare per la realizzazione del modulo **"Io Canto"** per gli alunni della scuola secondaria di primo grado, da far pervenire **-entro il 18.3.2019** all'indirizzo email **naic8bx001@pec.istruzione.it**

Gli esperti verranno utilizzati per la realizzazione delle seguenti attività:

Tutor aggiuntivo	n. ore	Tutor	n. ore	Figura aggiuntiva	n. ore	Titolo Modulo	Destinatari	Tipologia Modulo
n. 1	30	n. 1	30	n. 1	20	<i>Io canto</i>	n.20 allievi delle classi della secondaria di I grado	Orientamento per il primo ciclo

Art. 2- Tipologia di indagine

La procedura per l'individuazione del contraente, trattandosi di affidamento di importo inferiore a € 10.000,00 è quella dell'affidamento diretto fuori MEPA, di cui all'art. 36 c. 2 del DLgs 50/16, motivato mediante comparazione di offerte fornite da operatori idonei. Il presente avviso **non costituisce pertanto procedura di gara**, ma ha finalità conoscitive al fine di individuare gli operatori economici disponibili ad eseguire il lavoro di cui trattasi. L'indagine di mercato viene avviata a scopo esclusivamente esplorativo (nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità) e pertanto non vincola in alcun modo l'Istituzione scolastica con gli operatori che hanno manifestato il loro interesse, non trattandosi di avviso di gara o procedura di gara. L'Istituto



si riserva la facoltà di richiedere all'operatore economico ulteriore documentazione comprovante quanto dichiarato in ordine al possesso dei requisiti prescritti dalla vigente normativa e dal presente avviso.

ART. 3- Criteri di Valutazione

Una Commissione, appositamente costituita, procederà alla valutazione comparativa dei curricula degli esperti in base ai titoli, le competenze e le esperienze documentate secondo i criteri sotto indicati.

CRITERI	PUNTEGGIO
Laurea attinente alla docenza/profilo professionale per il quale si concorre	10 punti con votazione 110 e lode
	8 punti con votazione da 100 a 110
	6 punti con votazione inferiore a 100
Laurea non attinente all'insegnamento/docenza/profilo professionale per il quale si concorre	5 punti con votazione 110 e lode
	4 punti con votazione da 100 a 110
	3 punti con votazione inferiore a 100
Diploma attinente se non richiesta laurea	5 punti
Corsi di perfezionamento/specializzazione	1 punto per corso max 6 punti
Pubblicazioni inerenti al profilo per il quale si concorre	1 punto per pubblicazione max 6 punti
Certificazioni L2 e informatiche riconosciute AICA, Microsoft, Cisco, Certipass,	2 punti per certificazione, max 12 punti
Esperienze professionali e/o lavorative documentate attinenti al profilo per il quale si concorre (FSE PON,POR, Progetti MIUR, Art.9CCNL,...)	2 punti per esperienza professionale max 60 punti
Competenze autonome nell'utilizzo delle piattaforme	6 punti

Art. 3- Obblighi e compiti degli esperti

In relazione ai propri ruoli e funzioni, gli esperti selezionati saranno tenuti a:

- Prendere visione del programma previsto dal modulo e attuare i percorsi formativi inerenti lo specifico modulo di formazione affidato;
- Presentare la programmazione completa con indicazione di: competenze specifiche; definizione delle fasi; attività, contenuti ed ore di ogni fase; metodologie utilizzate nei percorsi formativi inerenti lo specifico ruolo affidato;
- Valutare le competenze in ingresso dei corsisti);
- Mettere in atto strategie di formazione adeguate alle competenze accertate, modulando il proprio intervento sui singoli allievi per ottenere i massimi risultati formativi;
- Realizzare attività basate su una metodologia didattica attiva e sull'uso delle nuove tecnologie, creando ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning;
- Monitorare il processo di apprendimento con strumenti di verifica, al fine di poter rielaborare in maniera flessibile il proprio intervento secondo le necessità;
- Valutare le competenze in uscita;
- Far realizzare agli alunni il prodotto finale previsto;



- Collaborare al monitoraggio del modulo nelle sue varie fasi;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il D.S.G.A., il tutor, i partner previsti per l'organizzazione e le problematiche relative all'intervento, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione dell'intervento medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- Documentare l'attività sulla piattaforma online per la gestione dei progetti PON.

Art 4- Termini di espletamento del Servizio

Il servizio richiesto dovrà iniziare dopo l'acquisizione delle iscrizioni dei corsisti, secondo il calendario concordato con il Dirigente scolastico e si dovrà concludere entro il 31/08/2019, salvo proroga.

Art 5- Corrispettivo

Per i moduli indicati e per le ore previste il compenso, onnicomprensivo di ogni onere contributivo e IVA, se dovuta, il docente è di 30€/H. La misura del compenso sarà commisurata all'attività effettivamente svolta. Pertanto l'importo complessivo della procedura di affidamento diretto sarà di € 900,00 per il tutor e € 600,00 per la figura aggiuntiva

Art 6- Modalità di Pagamento

Si prevede il pagamento del saldo esclusivamente al termine delle attività didattiche e delle opportune verifiche amministrative, a seguito dell'accredito dei fondi da parte del MIUR. L'importo dovuto sarà erogato solo dopo presentazione di fattura elettronica con o senza applicazione dello split payment, nel caso di fornitura di beni e/o servizi soggetti o meno ad IVA, nelle misure previste dalle normative vigenti.

Art. 7- Responsabile del procedimento

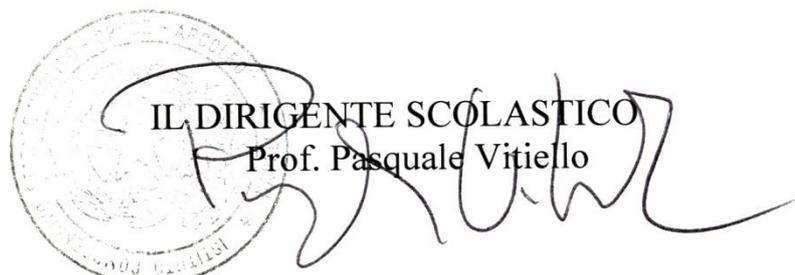
Ai sensi dell'art. 31, comma 2, del D. Lgs 50/2016, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Pasquale Vitiello

Art. 8 – Trattamento dei dati- Informativa ai sensi del D.lgs. 196/03 e Regolamento UE 2016/679

Si specifica che i dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196) e del Regolamento UE 2016/679. Tali dati sono richiesti in virtù di espressa disposizione di legge e regolamento. Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui in epigrafe. Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Dirigente Scolastico.

Art. 9- Pubblicizzazione

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'Istituto, sul sito web.


IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Pasquale Vitiello