



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Scuola dell'Infanzia Primaria e Secondaria di I grado
Centro Territoriale Permanente per l'educazione in età adulta

“VOLINO - CROCE - ARCOLEO”

Via Annibale de Gasparis, 15 – 80137 NAPOLI

Tel e fax 081440281 C.F.95170440630

naic8bx001@istruzione.it - www.volinocrocearcoleo.it

I.C. "VOLINO-CROCE-ARCOLEO"

Prot. 0002648 del 12/04/2019

B/15 (Uscita)

CODICE AMMINISTRAZIONE
PER FATTURA ELETTRONICA: UF79TX
CIG: ZD327F4CD4

Alla Dott.ssa Cimmino Francesca

VISTO il D. lgs. 81/2008 “Attuazione dell’articolo 1 legge 3 Agosto 2007, n 123, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro”, in particolare gli artt. 25 e 41;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001 contenente norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività;

CONSIDERATO che l’art. 76 del D. Lgs. n° 165 del 30/03/01, con successive modifiche, consente alle amministrazioni pubbliche di conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo specificanti preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione, ad esperti di provata competenza, dotati di un titolo di specializzazione universitaria, per prestazioni altamente qualificate;

VISTO che la Dott.ssa CIMMINO FRANCESCA, è stata individuata quale esperta in relazione agli ottimi titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola per svolgere l’incarico professionale di MEDICO COMPETENTE;

VISTO che la dott.ssa CIMMINO FRANCESCA non è in regime di incompatibilità tale da impedire di effettuare la prestazione professionale oggetto della presente convenzione;

VISTO che il Direttore dei Servizi generali e amministrativi ha curato l’attività istruttoria di propria competenza;

VISTO che la premessa forma parte integrante ed essenziale del presente atto:

tra

l’I.C. VOLINO – CROCE – ARCOLEO, Via Annibale de Gasparis, 15 - Napoli, in persona del Dirigente Scolastico e legale rappresentante, **Prof. Pasquale Vitiello** nato a Napoli il 02/11/1956

e

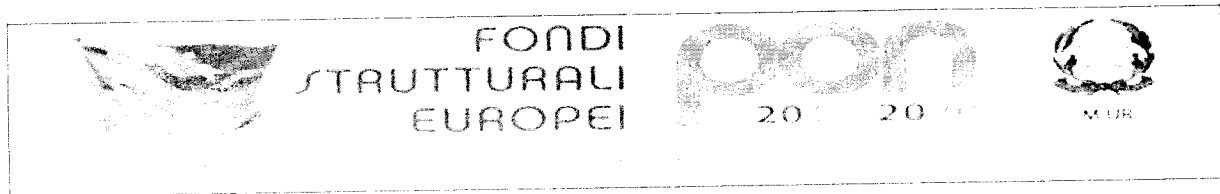
la Dott.ssa **CIMMINO FRANCESCA** nata a Castellammare di Stabia (NA) il 11/08/1973 e residente in Castellammare di Stabia (NA), in Via Napoli 281/G – C.F. CMMFNC73M51C129A

si conviene e si stipula

il presente contratto di prestazione d’opera, per l’assolvimento dei seguenti compiti di Medico Competente ai sensi dell’art. 41 incarichi del D. Lgs. 81/2008 e dell’art. 25 del citato decreto, con prestazioni di assistenza al Dirigente scolastico per la durata di mesi 12 a partire dalla data di stipula del contratto, per gli assistenti amministrativi, il DSGA e Collaboratori Scolastici della scuola.

In particolare la dott.ssa CIMMINO FRANCESCA dovrà:

- Effettuare gli accertamenti sanitari ad esprimere giudizi di idoneità alla mansione specifica, con particolare riferimento alle verifiche mirate al rischio videoterminale per gli assistenti amministrativi e DSGA, comprensivi di visita medica generale;



- Istituire ed aggiornare, sotto la propria responsabilità, per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria, una cartella sanitaria e di rischio da custodire presso la sede della scuola con garanzia del segreto professionale;
- Fornire informazioni, ai lavoratori e su richiesta al R.L.S., sul significato degli accertamenti sanitari cui sono sottoposti;
- Partecipare alle riunioni di cui all'art. 35 della Legge 81/2008 e comunicare al R.L.S. i risultati, anonimi e collettivi, degli accertamenti clinici e strumentali effettuati;
- Visitare almeno una volta l'anno, insieme al Dirigente Scolastico, gli ambienti di lavoro e partecipare al controllo dell'esposizione ai lavoratori, ai fini delle valutazioni e dei pareri di competenza;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico per la predisposizione ed attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psicofisica dei lavoratori;
- Effettuare una riunione informativa, con tutto il personale, in merito ai comportamenti di prevenzione dal rischio;
- Effettuare con il RSPP per l'aggiornamento del DVR per la prevenzione e protezione dai rischi sui luoghi di lavoro;
- Effettuare riunioni annuali con il Dirigente e il RSPP per la soluzione di eventuali problematiche connesse all'incarico;
- Redigere e/o aggiornare il protocollo di sorveglianza sanitaria;
- Assistere eventualmente il Dirigente Scolastico, in collaborazione con il RSPP, in caso di visita di controllo da parte degli organi di vigilanza o per eventuali contestazioni in materia di sicurezza del lavoro.
- Adempiere ad ogni altro obbligo previsto dall'art. 25 del D. Lgs. 81/2008.
- Per l'espletamento dei compiti suddetti si fa riferimento agli importi previsti nell'avviso pubblico mentre per eventuali altri accertamenti non previsti nel bando si farà riferimento al tariffario della Regione Campania.
- Nel caso in cui dovessero sopraggiungere nuove norme che dovessero comportare oneri attualmente non previsti, a carico del Medico Competente si procederà ad un adeguamento dell'importo economico stabilito.

La scuola a fronte dell'attività effettivamente svolta dalla Dott.ssa CIMMINO FRANCESCA, s'impegna a corrispondere il compenso lordo di euro 1000,00 che verrà corrisposto previa presentazione di fattura;

Sul compenso come sopra determinato verrà operata la ritenuta d'acconto di cui all'art. 25 del DPR 600/1973 e l'eventuale ritenuta previdenziale prevista 335/95, qualora ricorrano le condizioni previste dall'art. 44, comma 2, legge 326/2003;

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

In caso di controversie il foro competente è quello di Napoli.

Napoli, 13/04/2019

IL MEDICO COMPETENTE

Giuseppe Caracciolo



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Pasquale VITIELLO