



ORGANIGRAMMA UFFICIO AMMINISTRATIVO A.S. 2017/18.

NOMINATIVO ASSISTENTI	COMPITI E FUNZIONI
CALCE ORSOLA	Ricostruzioni di carriera, fascicoli personale, infortuni alunni e docenti, mensa scolastica.
CASCIELLO ANTONIO	Protocollo, posta elettronica, ordini di acquisto, prove invalsi, mensa scolastica.
RUSSO VINCENZO	Assenze del personale. per l'ordine di scuola media: convocazioni supplenti, graduatorie, pratiche pensione, visite collegiali, registrazioni sul portale Noipa, certificati di servizio, pratiche prestiti, richiesta assegni familiari, rilascio tessere di riconoscimento e autorizzazioni ingresso gratuito ai musei, registro elettronico, assemblee sindacali.
SOMARIPA MARIA	Contratti di lavoro a tempo determinato e indeterminato. Per l'ordine di scuola infanzia, primaria e personale ATA: convocazioni supplenti, graduatorie, pratiche pensione, visite collegiali, registrazioni sul portale Noipa, certificati di servizio, pratiche prestiti, richiesta assegni familiari, rilascio tessere di riconoscimento e autorizzazioni ingresso gratuito ai musei, registro elettronico, assemblee sindacali.
VOLANTE ANNA	Area alunni: iscrizioni, formazione delle classi, consegna diplomi di licenza media, certificati e N.O., fascicoli alunni, assenze alunni, Organi collegiali, convocazione consigli di classe scuola media, cedole librerie, libri di testo, visite guidate, scrutini ed esami, dispersione scolastica, sportello genitori.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Pasquale Vitiello